

УТВЕРЖДЕН

на заседании первичной профсоюзной
организации

№ 1 от « 09 » 09 20 22 г.
Председатель ППО Чуманова Н.А.



План основных мероприятий первичной профсоюзной организации МБДОУ «Майданский детский сад» на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Вид мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	Организация взаимодействия администрации и профсоюза по вопросам регулирования трудовой и исполнительской дисциплины, охраны и оплаты труда, заключения трудовых договоров (контрактов) через коллективные договоры	постоянно	Руководитель учреждения, председатель профсоюзного комитета
1.2.	Осуществление контроля соблюдения Коллективного договора МБДОУ «Майданский детский сад» на 2022-2023 гг.	постоянно	руководитель учреждения, председатель профсоюзного комитета
1.3.	Организация и ведение учета членов профсоюза	в течение года	председатель профсоюзного комитета
1.4.	Участие в рассмотрении графиков отпусков сотрудников, согласование	ежегодно	председатель профсоюзного комитета
1.5.	Организация защиты работников в трудовой и социально-экономических сферах, через реализацию права на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства о труде	постоянно	члены профсоюзного комитета
1.6.	Своевременное информирование членов профсоюзной организации в вопросах изменения законодательства, принятия постановлений, касающихся регулирования трудовых отношений	постоянно	руководитель учреждения
1.7.	Своевременное обновление информации в профсоюзном информационном уголке	в течение года	руководитель учреждения
1.8.	Осуществление контроля за выполнением требований законодательства и соответствующих постановлений по перечислению взносов нанимателем профсоюзной организации.	ежемесячно	председатель профсоюзного комитета
1.9.	Повышение эффективности работы специалиста по охране труда, проведение анализа (план работы ОТ, соглашение по ОТ)	постоянно	руководитель учреждения
1.11.	Подготовка списков сотрудников на получение новогодних подарков	ноябрь	председатель профсоюзного комитета
1.12.	Участие в работе комиссии по контролю за	В течение года	председатель

	соблюдением Правил внутреннего распорядка сотрудниками Учреждения		профсоюзного комитета
1.13.	Содействие в приобретении путевок работниками Учреждения на санаторно-курортное лечение	В течение года	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
2. КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
2.1.	Организация праздничного поздравления ко Дню Защитника Отечества,	Февраль	председатель профсоюзного комитета, руководители подразделений
2.2.	Организация праздничного поздравления к Международному женскому дню «8 марта» (поздравления, подарки)	март	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
2.3.	Участие коллектива в мероприятие посвященному Дню Победы	май	председатель профсоюзного комитета
2.4.	Проведение субботников по уборке и озеленению прилегающей территории (высадка зеленых насаждений, цветов и т.д.)	май-сентябрь	коллектив МБДОУ
2.5.	Организация праздничного поздравления «С Новым 2023 годом» (поздравления, подарки)	декабрь	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации.
3.ПРОВЕДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ			
3.1.	Проведение с работниками учреждений учебы по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также формирования у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции (брошюры, памятки)	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.2	Проведение с работниками учреждений учебы по противодействию мошенничеству, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции (брошюры, памятки)	ежеквартально	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.3	Консультирование сотрудников Учреждения по вопросам, связанных с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственных системах социальных служб и защиты своих интересов	по обращению	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.4	Консультации с сотрудниками Учреждения по вопросам Трудового законодательства.	по мере необходимости	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.5	Проведение цикла лекций, бесед, направленных на приобретение сотрудниками знаний по сохранению и укреплению здоровья и пропаганду здорового образа жизни	Ежемесячно	председатель профсоюзного комитета, руководитель

			организации
3.6.	Подготовка и распространение буклетов, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья сотрудников Учреждения	Ежеквартально	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.7	Оформления медицинских стендов по профилактике заболеваний и пропаганде ЗОЖ	Ежемесячно	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
3.8	Мероприятия по профилактике профессионального выгорания у сотрудников	Ежемесячно	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации

4.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1	Проверка наличия средств индивидуальной защиты в подразделениях.	в течение года	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
4.2	Проведение специальной оценки условий труда работников Учреждения	осень 2023 года	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
4.3	Обеспечение персонала специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ).	в течение года	руководитель организации
4.4	Наличие инструкций по охране труда, своевременность и их ознакомлением, наличие подписей работников.	в течение года	руководитель организации
4.5	Осуществление контроля за соблюдением охраны труда в структурных подразделениях Учреждения.	в течение года	руководитель организации
4.6	Принятие участия в расследовании несчастных случаев на производстве	по необходимости	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
4.7	Аттестация сотрудников по ОТ	2022г.	комиссия по ОТ

5.СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА

5.1	Разъяснительная работа с будущими пенсионерами о наиболее благоприятных условиях их ухода на пенсию.	по необходимости	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации
5.2	Обязательное медицинское страхование членов профсоюза	ежегодно	руководитель организации
5.3	Оформление ходатайств на работников Учреждения для предоставления жилья, санаторных путевок	по необходимости	руководитель организации
5.4	Оказание материальной помощи: - юбилярам; - тяжелым заболеванием сотрудника (операция	в течение года по необходимости	председатель профсоюзного комитета,

	и т.д.); - в связи с потерей близкого человека; - с вступлением в брак (впервые); - погорельцам; - сотрудникам попавшим в трудную жизненную ситуацию и т.д..		руководитель организации
5.5	Участие в работе комиссий (по трудовым спорам, жилищной комиссии, антикоррупции, по сокращению штатов и численности и т.д.)	по необходимости	председатель профсоюзного комитета, руководитель организации